

Договор оказания услуг

по индивидуальному обучению английскому языку № EN-09/26

МЕСТО	ДАТА	СРОК
г. Екатеринбург	02.09.2026	до 31.05.2027

КАК РАБОТАЕТ ДОГОВОР

Репетитор резервирует два постоянных занятия в неделю после ежемесячной предоплаты, лично готовит материалы и проводит занятия онлайн. Правила переноса ограничивают потерю рабочего времени Репетитора: поздняя отмена заменяется индивидуальной асинхронной работой, а регулярный слот может быть освобожден при просрочке оплаты или систематических пропусках.

Индивидуальный предприниматель Волкова Елизавета Андреевна, ОГРНИП 324665800238412, ИНН 667118495919, применяющая специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», именуемая далее «Репетитор», с одной стороны, и Тарасова Мария Сергеевна, действующая в своих интересах и как законный представитель несовершеннолетнего Тарасова Ильи Андреевича, именуемая далее «Заказчик», с другой стороны, заключили настоящий договор.

1. Предмет договора

1.1. Репетитор лично оказывает Илье Тарасову индивидуальные услуги по обучению английскому языку: проводит диагностику, готовит персональный план, объясняет материал, организует практику, проверяет домашние задания и дает обратную связь. Заказчик оплачивает услуги на условиях договора.

1.2. Цель на период договора — перейти с уровня А2 к устойчивому уровню В1 и подготовиться к формату ОГЭ по английскому языку 2027 года. План приведен в приложении 1 и корректируется Репетитором с учетом фактического прогресса.

1.3. Репетитор не выдает документ государственного образца и не гарантирует конкретную экзаменационную оценку: результат зависит от посещаемости, самостоятельной работы, исходного уровня и выполнения рекомендаций.

2. Организация занятий

2.1. Занятия проходят онлайн по вторникам и четвергам с 18:30 до 19:30 по времени Екатеринбурга через Яндекс Телемост. Ссылка направляется в Telegram Заказчика не позднее чем за 30 минут до начала.

2.2. Один учебный цикл равен календарному месяцу и включает восемь занятий по 60 минут. В месяце с праздничными днями стороны письменно согласуют заменяющие даты.

2.3. Репетитор вправе менять последовательность тем, упражнения и материалы, если это нужно для достижения цели. Изменение расписания, цены или общей продолжительности обучения оформляется сообщением, прямо подтвержденным обеими сторонами.

2.4. Занятие включает подготовку Репетитора, контактную работу и последующую короткую обратную связь. Индивидуальные материалы направляются через Telegram или e-mail и предназначены только для Ученика.

3. Права и обязанности Репетитора

3.1. Репетитор проводит занятия лично, добросовестно и в согласованное время, готовит материалы с учетом уровня Ученика, проверяет выполненные задания и сообщает Заказчику о существенных затруднениях.

3.2. Репетитор самостоятельно выбирает методику, учебные материалы и объем домашней работы; вправе прекратить обсуждение вопросов, не связанных с обучением, и установить разумные часы переписки: с 10:00 до 20:00 в рабочие дни.

3.3. При просрочке оплаты Репетитор вправе приостановить занятия. Если оплата не поступила в течение пяти календарных дней после срока, постоянное время освобождается и последующее обучение проводится только при наличии свободных мест.

3.4. Репетитор вправе отказаться от договора при повторной просрочке оплаты, трех поздних отменах за два последовательных месяца, систематическом невыполнении технических требований либо оскорбительном поведении Заказчика или Ученика. Неиспользованный остаток возвращается после вычета оказанных услуг и документально подтвержденных расходов.

4. Обязанности Заказчика и Ученика

4.1. Заказчик своевременно оплачивает услуги, обеспечивает Ученику компьютер или планшет, устойчивый интернет, гарнитуру, тихое место и доступ к согласованным материалам.

4.2. Ученик подключается за пять минут до начала, выполняет домашние задания, соблюдает учебную дисциплину и не распространяет материалы и записи Репетитора.

4.3. Заказчик без промедления сообщает об обстоятельствах, влияющих на обучение, включая заболевание, длительный отъезд, техническую неисправность и изменение школьного расписания.

4.4. Присутствие Заказчика на занятии допускается по предварительному согласованию. Заказчик не вмешивается в ход урока, кроме ситуации, связанной с безопасностью Ученика.

5. Цена и порядок оплаты

5.1. Стоимость одного занятия составляет 3 200 руб. Стоимость месячного цикла из восьми занятий — 25 600 руб. НДС не предъявляется в связи с применением Репетитором НПД.

5.2. Заказчик вносит предоплату за очередной месяц не позднее 28-го числа предыдущего месяца переводом на счет Репетитора. За сентябрь 2026 года оплата вносится в день подписания договора.

5.3. Постоянное время считается зарезервированным после поступления полной оплаты. До оплаты Репетитор вправе предложить соответствующее время другому ученику.

5.4. Репетитор формирует чек НПД после каждого платежа и направляет его Заказчику в Telegram или на e-mail.

5.5. Репетитор вправе изменить цену только для будущих учебных циклов, письменно уведомив Заказчика не менее чем за 30 календарных дней. Уже оплаченные занятия проводятся по прежней цене.

6. Переносы, опоздания и технические сбои

6.1. Заказчик вправе перенести не более двух занятий в календарном месяце, сообщив об этом не менее чем за 24 часа. Заменяющая дата выбирается из времени, предложенного Репетитором, и должна состояться в течение 30 календарных дней.

6.2. При отмене менее чем за 24 часа или неявке Репетитор в зарезервированное время проверяет последнее домашнее задание, готовит индивидуальное письменное задание и рекомендации и направляет их не позднее следующего дня. Услуга за эту дату считается оказанной в согласованном асинхронном формате и оплачивается полностью.

6.3. При опоздании Ученика занятие заканчивается в первоначально согласованное время. Если Ученик не подключился в течение 20 минут и не сообщил о возможности продолжить, применяется пункт 6.2.

6.4. Если занятие не состоялось по инициативе Репетитора, оно переносится на согласованную дату в течение 30 дней. При невозможности переноса стоимость возвращается в полном объеме в течение 10 календарных дней.

6.5. Сбой на стороне Заказчика или Ученика продолжительностью более 10 минут приравнивается к опозданию. При сбое на стороне Репетитора время восстанавливается в тот же день либо занятие переносится без доплаты.

6.6. Если систематические переносы не позволяют сохранять постоянное расписание, Репетитор вправе отменить регулярный слот и предложить бронирование каждого занятия отдельно по свободному времени.

7. Качество и учебный прогресс

7.1. Репетитор оказывает услуги с учетом заявленной цели, возраста и исходного уровня Ученика, использует законно доступные материалы и предоставляет понятную обратную связь.

7.2. До 5-го числа каждого месяца Репетитор направляет краткий отчет: посещаемость, выполненные темы, результат контрольного задания и приоритет на следующий месяц.

7.3. Отсутствие ожидаемого результата вследствие пропусков, невыполнения домашних заданий, ограничения самостоятельной практики или изменения требований экзамена не является недостатком услуги Репетитора.

7.4. При конкретной претензии к занятию Заказчик сообщает дату и суть замечания. Репетитор в течение пяти рабочих дней предлагает дополнительное объяснение, заменяющий фрагмент занятия либо иной соразмерный способ устранения недостатка.

8. Подтверждение оказания услуг

8.1. Факт занятия подтверждается журналом Репетитора, историей подключения, перепиской, направленными материалами, домашним заданием и ежемесячным отчетом.

8.2. Заказчик направляет конкретные замечания к отчету в течение трех календарных дней. При отсутствии замечаний отчет подтверждает объем услуг за месяц для целей расчетов и учета; это не ограничивает обязательные права Заказчика, которые не могут быть исключены договором.

8.3. Отдельный двусторонний акт ежемесячно не составляется, если одна из сторон письменно не потребовала его до окончания соответствующего месяца.

9. Срок и прекращение договора

9.1. Договор действует с 02.09.2026 по 31.05.2027. Продление возможно только по письменному согласию сторон.

9.2. Заказчик вправе отказаться от договора в любое время, оплатив оказанные услуги и фактически понесенные Репетитором расходы. Неиспользованный остаток предоплаты возвращается в течение 10 календарных дней после получения заявления и реквизитов.

9.3. Репетитор вправе отказаться от договора по основаниям пункта 3.4 либо по иным уважительным причинам, предупредив Заказчика за 7 календарных дней. Неиспользованный остаток возвращается в течение 10 календарных дней. При угрозе безопасности отказ допускается немедленно.

9.4. При прекращении стороны фиксируют количество проведенных занятий, асинхронных работ и сумму неиспользованной предоплаты в электронной переписке.

10. Материалы, запись и интеллектуальные права

10.1. Презентации, авторские задания, таблицы и комментарии Репетитора предоставляются Ученику для личного обучения. Исключительные права не передаются.

10.2. Заказчик и Ученик не размещают материалы и записи занятий в открытом доступе, не передают их учебным центрам и не используют для платного обучения третьих лиц без письменного согласия Репетитора.

10.3. Аудио- и видеозапись занятия допускается только с предварительного письменного согласия Репетитора и Заказчика. Согласие определяет цель, доступ и срок хранения записи.

10.4. При нарушении исключительных прав Репетитор вправе потребовать прекратить использование, удалить копии и возместить доказанные убытки или предусмотренную законом компенсацию.

11. Персональные данные и конфиденциальность

11.1. Стороны используют ФИО, контакты, сведения об оплате, возрасте и учебном прогрессе для заключения и исполнения договора, расчетов и выполнения законных обязанностей.

11.2. Репетитор вправе использовать сервисы связи, облачное хранилище и банк в объеме, необходимом для занятий и оплаты, принимая разумные меры безопасности.

11.3. Публикация отзыва с именем, фотографией, голосом, результатами или работами Ученика возможна только на основании отдельного письменного согласия Заказчика.

11.4. Стороны не раскрывают третьим лицам семейные, учебные и финансовые сведения, ставшие известными при исполнении договора, кроме случаев, предусмотренных законом.

12. Ответственность и обстоятельства вне контроля

12.1. Сторона возмещает другой стороне документально подтвержденные убытки, причиненные ее виновным нарушением, в пределах, установленных законом. Условия договора не исключают обязательную ответственность Репетитора перед потребителем.

12.2. Репетитор не отвечает за решения школы, экзаменационного центра, изменения экзаменационных материалов, работу сторонних платформ и результат, зависящий от действий Ученика, но обязан разумно адаптировать план после получения соответствующей информации.

12.3. Сторона освобождается от ответственности за чрезвычайные и непредотвратимые обстоятельства, если без промедления уведомит другую сторону и предложит перенос или расчет за неоказанную часть.

13. Споры и применимое право

13.1. Стороны стремятся урегулировать спор письменной претензией. Репетитор отвечает в течение 10 календарных дней с даты получения, если законом не установлен иной срок.

13.2. К договору применяется законодательство Российской Федерации. Договор не ограничивает право потребителя выбрать суд в случаях, предусмотренных законом.

13.3. Недействительность отдельного условия не прекращает договор в остальной части; вместо него применяется обязательная норма закона и наиболее близкая законная договоренность сторон.

14. Сообщения, изменения и экземпляры

14.1. Контакты Репетитора: Telegram +7 912 234-18-65, e-mail volkova.english@mail.ru. Контакты Заказчика: Telegram +7 922 118-43-72, e-mail tarasova.ms@mail.ru.

14.2. Сообщения с согласованных контактов признаются письменными для расписания, переноса, отчетов и текущих вопросов. Заявление об отказе, претензия и изменение цены направляются одновременно в Telegram и по e-mail.

14.3. Сторона сообщает об изменении контакта в течение трех календарных дней и несет риск неполучения сообщений, направленных по прежним реквизитам до такого уведомления.

14.4. Изменения существенных условий действительны после их прямого подтверждения обеими сторонами. Договор подписывается в двух экземплярах либо путем обмена подписанными электронными копиями.

14.5. Приложения: 1. Индивидуальный план обучения

РЕПЕТИТОР	ЗАКАЗЧИК
ИП Волкова Елизавета Андреевна	Тарасова Мария Сергеевна
ОГРНИП 324665800238412 ИНН 667118495919 НПД	Паспорт 65 18 239481, выдан 11.04.2018 ГУ МВД России по Свердловской области, код 660-003
620014, г. Екатеринбург, ул. Радищева, д. 33, кв. 41	620105, г. Екатеринбург, ул. Рощинская, д. 21, корп. 2, кв. 85
+7 912 234-18-65 (Telegram) volkova.english@mail.ru	+7 922 118-43-72 (Telegram) tarasova.ms@mail.ru
Счет 40802810400001028341 ПАО Сбербанк, БИК 046577674	Ученик: Тарасов Илья Андреевич 14.03.2012
_____ / Е.А. Волкова	_____ / М.С. Тарасова

Приложение 1. Индивидуальный план обучения

к договору № EN-09/26 от 02.09.2026

УЧЕНИК Тарасов Илья Андреевич	ПЕРИОД 02.09.2026–31.05.2027	ВЕРСИЯ № 1 от 02.09.2026
----------------------------------	---------------------------------	-----------------------------

Исходный уровень	A2 по диагностике от 31.08.2026.
Цель	Устойчивый уровень B1 и освоение формата ОГЭ по английскому языку к маю 2027 года.
Формат	Индивидуально онлайн, Яндекс Телемост.
Длительность	60 минут.
Частота	Два раза в неделю: вторник и четверг, 18:30.
Плановый объем	72 занятия с учетом календаря и согласованных переносов.
Основные материалы	English File Intermediate, 4th edition; материалы ФИПИ; авторские упражнения Репетитора.
Домашняя работа	После каждого занятия, ориентировочно 30–40 минут.
Обратная связь	Кратко после занятия и ежемесячный отчет до 5-го числа.

Темы и контрольные точки

ПЕРИОД	СОДЕРЖАНИЕ	ПРОВЕРКА ПРОГРЕССА
Сентябрь — ноябрь 2026	Повтор A2; present/past tenses; future forms; базовая лексика школы, путешествий и повседневного общения; чтение и аудирование.	Тест A2/B1, устное интервью и письмо 100–120 слов.
Декабрь 2026 — февраль 2027	B1 grammar core; modal verbs; conditionals; passive voice; word formation; задания ОГЭ по чтению и аудированию.	Промежуточный пробный вариант ОГЭ и разбор типичных ошибок.
Март — май 2027	Формат письменной и устной части ОГЭ; тайм-менеджмент; тематические монологи; полные варианты.	Два полных пробных экзамена и итоговая диагностика B1.
Итог	Самостоятельное выполнение типовых заданий ОГЭ и коммуникация на уровне B1.	Итоговый отчет с сильными сторонами и планом самостоятельной работы.

РЕПЕТИТОР	ЗАКАЗЧИК
ИП Волкова Елизавета Андреевна	Тарасова Мария Сергеевна
_____ / Е.А. Волкова	_____ / М.С. Тарасова